

**Приложение №2**  
**к материалам общего собрания собственников (правообладателей)**  
**многоквартирного дома по адресу: г. Санкт-Петербург,**  
**город Гатчина, ул. Чехова, дом 43**

**Размер платы, тарифы и цены**  
**для владельцев жилых помещений дома на услуги по содержанию, техническому**  
**обслуживанию и управлению в отношении общего имущества многоквартирного дома по**  
**адресу: город Гатчина, ул. Чехова, дом 43, применяемые с 01 сентября 2023 года.**

<b>Наименование</b>	<b>Единица измерения</b>	<b>Тариф действующий</b>	<b>Тариф с 01 сентября 2023 года</b>	<b>Отклонение, руб./м2</b>
<b>Содержание и ремонт жилого помещения</b>		<b>41,35</b>	<b>43,71</b>	<b>2,36</b>
Содержание общего имущества многоквартирного дома	руб./кв.м.	7,22	7,22	
Текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома	руб./кв.м.	4,08	4,08	
Уборка мест общего пользования	руб./кв.м.	6,06	6,22	
Санитарное содержание придомовой территории	руб./кв.м.	3,53	5,72	
Сервисное обслуживание системы видеонаблюдения	руб./кв.м.	1,08	1,08	
Сервисное обслуживание системы контроля управления доступом, домофонов	руб./кв.м.	0,65	0,65	
Эксплуатация коллективных приборов учета электрической и тепловой энергии, холодной и горячей воды, оборудования ИТП	руб./кв.м.	0,74	0,74	
Сервисное обслуживание, освидетельствование, страхование лифтов	руб./кв.м.	4,32	4,34	
Управление многоквартирным домом	руб./кв.м.	5,51	6,00	
Аварийно-диспетчерская служба	руб./кв.м.	3,60	2,42	
Служба администраторов территории	руб./кв.м.	3,35	4,03	
Служба регистрационного учета	руб./кв.м.	0,41	0,41	
Обслуживание системы очистки горячей воды	руб./кв.м.	0,80	0,80	

**Перечень и периодичность выполнения работ по содержанию общего имущества МКД**

	<b>Виды работ (услуг)</b>	<b>Периодичность (количество в месяц)</b>
<b>1</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА</b>	
<b>1.1</b>	<b>Содержание общего имущества жилого дома (работы выполняются только при обнаружении соответствующих недостатков)</b>	
<b>1.1.1</b>	<b>Стены и фасады</b>	
	Отбивка отслоившейся отделки наружной поверхности стен (штукатурки, облицовочной плитки)	по мере необходимости
	Удаление элементов декора, представляющих опасность	по мере необходимости
	Снятие, укрепление вышедших из строя или слабо укрепленных домовых номерных знаков, лестничных указателей и других элементов визуальной информации	по мере необходимости
	Укрепление козырьков, ограждений и перил крылец	по мере необходимости
	Покраска фасада (частичная покраска фасада)	По мере необходимости (за исключением работ по капитальному ремонту фасада)
<b>1.1.2</b>	<b>Крыши и водосточные системы</b>	
	Укрепление оголовков дымовых, вентиляционных труб и металлических покрытий парапета	по мере необходимости, но не реже 2 раз в год
	Укрепление защитной решетки водоприемной воронки	по мере необходимости, но не реже 2 раз в год
	Прочистка водоприемной воронки внутреннего водостока	по мере необходимости, но не реже 2 раз в год
	Прочистка водостока от засорения	по мере необходимости, но не реже 2 раз в год
	Укрепление рядовых звеньев, водоприемных воронок, колен наружного водостока; промазка образовавшихся свищей мастиками	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
	Проверка исправности оголовков дымоходов и вентиляционных каналов с регистрацией результатов в журнале	по мере необходимости, но не реже 2 раз в год
<b>1.1.3</b>	<b>Оконные и дверные заполнения</b>	
	Укрепление, регулировка пружин, доводчиков и амортизаторов на входных дверях	по мере необходимости
	Установка, укрепление ручек и шпингалетов на оконных и дверных заполнениях	по мере необходимости
	Утепление оконных и дверных проемов	по мере необходимости
<b>1.1.4</b>	<b>Внешнее благоустройство</b>	
	Вывеска, снятие, укрепление фасадных табличек	по мере необходимости
	Закрытие и раскрытие продухов	1 раз год
	Установка и окраска урн, решетчатых ограждений, ворот	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
	Подготовка к сезонной эксплуатации оборудования детских и спортивных площадок	1 раз в год
<b>1.2</b>	<b>Техническое обслуживание общих коммуникаций, технических устройств и технических помещений жилого дома</b>	
<b>1.2.1</b>	<b>Центральное отопление</b>	
	Консервация и расконсервация систем центрального отопления	1 раз в год
	Регулировка кранов, вентилялей и задвижек в технических подпольях, помещениях индивидуальных тепловых пунктов	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
	Регулировка и набивка сальников	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
	Уплотнение сгонов	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год
	Очистка от накипи запорной арматуры	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
	Испытание систем центрального отопления	1 раз в год
	Отключение радиаторов при их течи	по мере необходимости
	Очистка грязевиков воздухоотборников	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
	Промывка системы центрального отопления и горячего водоснабжения гидравлическим и гидропневматическим способом	1 раз в год
	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах и стояках	по мере необходимости
	Утепление трубопроводов в чердачных помещениях и технических подпольях	по мере необходимости

<b>1.2.2</b>	<b>Водопровод и канализация, горячее водоснабжение</b>	
	Смена прокладок и набивка сальников в водопроводных и вентиляльных кранах в технических помещениях	по мере необходимости
	Уплотнение сгонов	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
	Прочистка трубопроводов горячего и холодного водоснабжения	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках	по мере необходимости
	Консервация и расконсервация поливочной системы	1 раз в год
	Утепление трубопроводов	по мере необходимости
	Прочистка дренажных систем	по мере необходимости, но не реже 2 раз в год
	Проверка исправности канализационной вытяжки	по мере необходимости, но не реже 2 раз в год
	Прочистка канализационных стояков от жировых отложений	по мере необходимости
	Проветривание канализационных колодцев	1 раз в год
	Прочистка люков и закрытие крышек канализационных колодцев	1 раз в год
	Прочистка ливневой, дворовой канализационной сети	по мере необходимости, но не реже 1 раз в год
	Устранение течи санитарно-технических приборов в технических помещениях	по мере необходимости
	Утепление трубопроводов в технических подпольях	по мере необходимости
<b>1.2.3</b>	<b>Электроснабжение</b>	
	Замена перегоревших электроламп	По мере необходимости
	Укрепление плафонов и ослабленных участков наружной электропроводки	по мере необходимости
	Протяжка электрических контактов в щитах	1 раз в год
	Ремонт запирающих устройств и закрытие на замки групповых щитков и распределительных шкафов	по мере необходимости
	Обеспыливание электрооборудования	2 раза в год
	Замеры сопротивления изоляции электрооборудования	1 раз в 3 года
	Измерение температуры электрических контактов с помощью пирометра	1 раз в неделю
<b>1.3</b>	<b>Аварийное обслуживание</b>	
<b>1.3.1</b>	<b>Водопровод и канализация, горячее водоснабжение</b>	
	Ремонт и замена сгонов, фитингов на трубопроводе, ремонт и замена аварийно-поврежденной запорной арматуры	в рабочее время – немедленно, в не рабочее время – не позднее 12 часов, за исключением сложного ремонта
	Установка бандажей на трубопроводе	в рабочее время – немедленно, в не рабочее время – не позднее 12 часов, за исключением сложного ремонта
	Смена небольших участков трубопровода (до 2 м)	в рабочее время – немедленно, в не рабочее время – не позднее 12 часов, за исключением сложного ремонта
	Ликвидация засора канализации внутри дома	в рабочее время – немедленно, в не рабочее время – не позднее 12 часов, за исключением сложного ремонта
	Ликвидация засора канализационных труб "лежаков" до первого колодца	в рабочее время – немедленно, в не рабочее время – не позднее 12 часов, за исключением сложного ремонта
	Заделка свищей и зачеканка раструбов	в рабочее время – немедленно, в не рабочее время – не позднее 12 часов, за

		исключением сложного ремонта
	Замена неисправных сифонов и небольших участков трубопроводов (до 2 м), связанная с устранением засора или течи	в рабочее время – не позднее 12 часов, в не рабочее время – не позднее суток, за исключением сложного ремонта
	Выполнение сварочных работ при ремонте или замене трубопровода	в рабочее время – не позднее 12 часов, в не рабочее время – не позднее суток, за исключением сложного ремонта
<b>1.3.2</b>	<b>Центральное отопление</b>	
	Ремонт и замена сгонов на трубопроводе, ремонт и замена аварийно-поврежденной запорной арматуры	в рабочее время – немедленно, в нерабочее время – в течение 12 часов, за исключением сложного ремонта
	Ликвидация течи путем уплотнения соединений труб, арматуры и нагревательных приборов	в рабочее время - немедленно, в нерабочее время – в течение 12 часов
	Смена небольших участков трубопровода (до 2 м)	в рабочее время – немедленно, за исключением сложного ремонта в не рабочее время – не позднее 12 часов
	Выполнение сварочных работ при ремонте или замене участков трубопровода	в рабочее время – не позднее 12 часов, в не рабочее время – не позднее суток, за исключением сложного ремонта
<b>1.3.3</b>	<b>Электроснабжение</b>	
	Замена (восстановление) неисправных участков электрической сети:  - внешние линии электроснабжения  - внутридомовая электрическая сеть	- при наличии переключателей кабелей на вводе в дом в течение времени, необходимого для прибытия персонала, обслуживающего дом - в рабочее время - в течение 4 часов  в нерабочее время – в течение 12 часов, за исключением сложного ремонта
	Замена предохранителей, автоматических выключателей на домовых вводно-распределительных устройствах и щитах, в поэтажных распределительных электрощитах	в рабочее время – немедленно, за исключением сложного ремонта,  в нерабочее время – в течение 4 часов, за исключением сложного ремонта
	Ремонт электрощитов	в рабочее время – немедленно, за исключением сложного ремонта, в нерабочее время – в течение 4 часов, за исключением сложного ремонта

1.3.4	<b>Аварийный ремонт систем автоматизированной противопожарной защиты</b>	незамедлительно, не более 3 часов, за исключением сложного ремонта
1.3.5	<b>Аварийный ремонт общедомовых систем приема телевидения (антенн)</b>	не более 3 часов, за исключением сложного ремонта
1.3.6	<b>Аварийный ремонт объединенных диспетчерских систем</b>	не более 12 часов, за исключением сложного ремонта
1.3.7	<b>Аварийный ремонт индивидуального теплового пункта</b>	не более 8 часов, за исключением сложного ремонта
1.3.8	<b>Аварийный ремонт повысительных насосных станций</b>	не более 3 часов без замены насоса не более 8 часов при замене насоса, за исключением сложного ремонта
1.3.9	<b>Сопутствующие работы при ликвидации аварий</b>	
	Отключение стояков на отдельных участках трубопроводов, опорожнение отключенных участков систем центрального отопления и горячего водоснабжения и обратное наполнение их с пуском системы после устранения неисправности	в рабочее время – немедленно, в не рабочее время – не позднее 2 часов
<b>1.4</b>	<b>Обслуживание слаботочных систем</b>	
	Обслуживание переговорно-замочного устройства	2 раза в месяц
	Обслуживание систем автоматизированной противопожарной защиты	2 раза в месяц
	Обслуживание системы контроля доступа и видеонаблюдения территории	2 раза в месяц
	Обслуживание общедомовых систем приема телевидения	2 раза в месяц
	Обслуживание объединенных диспетчерских систем	2 раза в месяц
	Обслуживание систем противопожарного водоснабжения	2 раза в месяц
	Обслуживание системы контроля управления доступом	2 раза в месяц
	Обслуживание радиоточки	по мере необходимости
	Обслуживание внутридомовой системы оповещения МЧС	1 раз в месяц
<b>1.5</b>	<b>Обслуживание индивидуальных технических устройств и сложных инженерных систем</b>	
	Техническое обслуживание, регулировка и наладка систем автоматического управления индивидуального теплового пункта	1 раз в месяц
	Техническое обслуживание повысительных насосных станций	1 раз в месяц
	Техническое обслуживание коммерческого узла учета тепловой энергии	1 раз в месяц
	Техническое обслуживание узла учета холодной воды, горячей воды и электроэнергии	1 раз в месяц
	Техническое обслуживание лифтов	1 раз в месяц
	Освидетельствование и страхование лифтов	1 раз в год
	Профилактическое обслуживание комплекса водоподготовки (горячей воды)	1 раз в 2,5 года
	Обслуживание комплекса очистки горячей воды (добавление соли таблетированной из расчета 7 мешков по 25 кг в месяц)	1 раз в месяц
1.6	Дератизация	1 раза в месяц
	Дезинсекция	по мере необходимости
<b>2</b>	<b>ТЕКУЩИЙ РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА</b>	
<b>2.1</b>	<b>Фундаменты</b>	
	- заделка швов, трещин, восстановление облицовки фундаментов стен, поврежденных участков гидроизоляции; - устранение местных деформаций путем перекладки, усиления, стяжки; - ремонт просевшей отмостки <b>(за исключением случаев, относящихся к капитальному ремонту)</b>	по мере необходимости
	Устройство и ремонт вентиляционных продухов	по мере необходимости
	Восстановление приямков, входов в подвалы	по мере необходимости
<b>2.2</b>	<b>Стены и фасады</b>	
	Заделка трещин, отверстий, расшивка швов, герметизация стыков, утепление промерзающих участков стен во вспомогательных помещениях, восстановление поврежденных участков штукатурки и облицовки <b>(за исключением случаев, относящихся к капитальному ремонту)</b>	по мере необходимости
	Ремонт (восстановление) угрожающих падением архитектурных деталей, облицовочных элементов	по мере необходимости

<b>2.3</b>	<b>Перекрытия</b>	
	Заделка швов в стыках сборных перекрытий, заделка выбоин и трещин <b>(за исключением случаев, относящихся к капитальному ремонту)</b>	по мере необходимости
<b>2.4</b>	<b>Крыши</b>	
	- все виды работ по устранению неисправностей кровли, включая все элементы: примыкания к конструкциям, покрытия парапетов, козырьки над трубами и пр.; - замена водосточных труб <b>(кроме полной замены и за исключением других случаев, относящихся к капитальному ремонту)</b>	по мере необходимости
	Ремонт слуховых окон и выходов на крыши	по мере необходимости
<b>2.5</b>	<b>Оконные и дверные заполнения</b>	
	Установка недостающих, частично разбитых и укрепление слабо укрепленных стекол в дверных и оконных проемах	по мере необходимости
	Замена сломанных доводчиков пружин, упоров	по мере необходимости
	Смена оконных и дверных приборов	по мере необходимости
<b>2.6</b>	<b>Полы</b>	
	Замена отдельных участков полов и покрытия полов в местах, относящихся к обязательному имуществу дома <b>(за исключением случаев, относящихся к капитальному ремонту)</b>	по мере необходимости
<b>2.7</b>	<b>Внутренняя отделка и ремонт входных зон</b>	
	Восстановление штукатурки стен и потолков, облицовки стен и полов отдельными участками <b>(за исключением случаев, относящихся к капитальному ремонту)</b>	по мере необходимости
	Все виды малярных и стекольных работ во вспомогательных помещениях (лестничных клетках, подвалах и т.п.)	по мере необходимости
	Заделка выбоин, трещин ступеней лестниц и площадок, замена отдельных ступеней, проступей, подступенков <b>(за исключением случаев, относящихся к капитальному ремонту)</b>	по мере необходимости
	Частичная замена и укрепление металлических перил	по мере необходимости
	Заделка выбоин, трещин, восстановление гидроизоляции крылец <b>(за исключением случаев, относящихся к капитальному ремонту)</b>	по мере необходимости
	Окраска стен входных зон	по мере необходимости
<b>2.8</b>	<b>Центральное отопление</b>	
	- Замена отдельных участков трубопроводов, секций отопительных приборов, запорной и регулировочной арматуры, водоразборных кранов, расширительных баков; - Ремонт циркуляционных, повысительных насосов, воздушных кранов, фитингов <b>(за исключением случаев, относящихся к капитальному ремонту)</b>	по мере необходимости
	Замена контрольно-измерительных приборов	согласно техническому регламенту
	Восстановление разрушенной тепловой изоляции трубопроводов	по мере необходимости
	Укрепление трубопровода	по мере необходимости
<b>2.9</b>	<b>Водопровод и канализация, горячее водоснабжение</b>	
	- Замена отдельных участков трубопроводов, запорно-регулирующей арматуры, водоразборных кранов, сифонов, трапов, фитингов, расширительных баков; - Ремонт циркуляционных, повысительных насосов; - Уплотнение соединений <b>(за исключением случаев, относящихся к капитальному ремонту)</b>	по мере необходимости
	Восстановление разрушенной теплоизоляции трубопроводов	по мере необходимости
	Прочистка ливневой и дворовой канализации, дренажа	по мере необходимости
	Укрепление трубопроводов	по мере необходимости
	Замена контрольно-измерительных приборов	согласно техническому регламенту
<b>2.10</b>	<b>Электроснабжение и электротехнические устройства</b>	
	Замена неисправных участков электрической сети здания <b>(за исключением случаев, относящихся к капитальному ремонту)</b>	по мере необходимости
	Замена вышедших из строя электроустановочных изделий (выключатели, штепсельные розетки)	по мере необходимости
	Замена светильников	по мере необходимости
	Замена предохранителей, автоматических выключателей, пакетных переключателей, вводно-распределительных устройств, щитов	по мере необходимости

	Замена электродвигателей и отдельных узлов электроустановок инженерного оборудования здания (за исключением случаев, относящихся к капитальному ремонту)	по мере необходимости
<b>2.11</b>	<b>Вентиляция</b>	
	Устранение засоров вентиляционных шахт	по мере необходимости
<b>2.12</b>	<b>Внешнее благоустройство</b>	
	Замена, ремонт элементов оборудования детских игровых, спортивных площадок, площадок для отдыха, мусорных площадок и навесов для контейнеров-мусоросборников и т.д. (за исключением случаев, относящихся к капитальному ремонту)	по мере необходимости
<b>3</b>	<b>УБОРКА ЛЕСТНИЧНЫХ КЛЕТОК</b>	
	Мытье входных холлов первых этажей	2 раза в день, за исключением выходных и праздничных дней; 1 раз в день - в выходные и праздничные дни
	Мытье лестничных площадок и маршей черных лестниц	4 раза в месяц
	Мытье лифт-холла выше первого этажа	2 раза в неделю
	Мытье межквартирных коридоров, пылеудаление с горизонтальных поверхностей на этажах	2 раза в неделю
	Влажная уборка пола кабины лифта, протирка стен лифта, зеркал лифта	1 раз в день, за исключением выходных и праздничных дней
	Влажная уборка поверхности плафонов	1 раз в месяц
	Подметание межквартирных коридоров, удаление мелкого мусора, пылеудаление с горизонтальных поверхностей на этажах	2 раза в неделю
	Уборка мест перед загрузочными клапанами мусоропроводов (при работе мусоропровода)	2 раза в неделю
	Влажная уборка переходных лоджий (в теплый период)	1 раз в квартал
	Сухая уборка переходных лоджий (в холодный период)	1 раз в месяц
	Влажная протирка дверей шахты лифта (на этажах)	1 раз в неделю
	Удаление механических загрязнений с поверхностей	1 раз в неделю
	Мытье окон в местах общего пользования	2 раза в год
	Мытье пола и пылеудаление с горизонтальных поверхностей, а также уборка санузлов в помещениях диспетчера, помещениях охраны, технического персонала и помещениях Управляющей компании	1 раз в день
	Пылеудаление со стен	1 раз в год
	Уборка технических помещений дома	не реже 1 раз в квартал
	Влажная протирка дверей, отопительных приборов, подоконников	2 раза в квартал
<b>4</b>	<b>САНИТАРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРИДОМОВОЙ ТЕРРИТОРИИ</b>	
	Уборка площадки перед входом в парадные	1 раз в день
	Подметание снега ручное	по мере необходимости
	Сдвигание снега ручное	по мере необходимости
	Пескопосыпка ручная	по мере необходимости
	Посыпка территории противогололедными материалами (реагент)	по мере необходимости
	Подметание территории в дни без снегопада	1 раз в день
	Подметание территории в летний период	1 раз в день
	Уборка мусора с газонов зимой	1 раз в день
	Уборка мусора с газонов летом	1 раз в день
	Выкашивание газонов	2 раза в месяц
	Уборка скошенной травы	2 раза в месяц
	Уборка контейнерных площадок	1 раз в день
	Работы по очистке от мусора и промывке урн	по мере необходимости
	Промывка урн в теплый сезон	2 раза в месяц
	Поливка газонов (в теплый период)	по мере необходимости
<b>5</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ МНОГООКВАРТИРНЫМ ДОМОМ</b>	
<b>5.1</b>	<b>Услуги центра по работе с клиентами</b>	
	Прием телефонных и электронных сообщений клиентов, выдача консультаций	ежедневно, кроме выходных и праздничных дней.
	Подготовка и направление ответов на устные, письменные обращения клиентов	ответ на письменные обращения

		предоставляется в течение 20 рабочих дней после регистрации обращения офисе, ответ на электронные обращения – не позднее 3 рабочих дней с момента получения (если не требует дополнительного сбора информации)
	Подготовка и проведение общих собраний собственников помещений	1 раз в год
	Проведение переговоров и заключение договоров оказания услуг между управляющей компанией и собственниками помещений	еженедельно
	Претензионная работа с должниками, досудебное взыскание задолженности	раз в месяц
	Подготовка и проведение опросов о состоянии качества оказания услуг	2 раза в год
	Выездной контроль качества оказания услуг на объектах управления	еженедельно
	Проведение личного приема клиентов, урегулирование разногласий	по мере необходимости
	Поддержка деловых контактов с инициативными группами собственников, Советами МКД	еженедельно
	Размещение и поддержка актуальной информации на сайте, в социальных сетях, инфостендах	ежедневно
	Анализ, разработка и внедрение новых процедур по повышению качества предоставления услуг	по мере необходимости
<b>5.2</b>	<b>Услуги расчетного центра</b>	
	Ведение бухгалтерского и налогового учетов юридического лица, производство расчетов	ежедневно, кроме выходных и праздничных дней.
	Сбор, анализ и предоставление отчетов акционерам и собственникам помещений	по мере необходимости
	Производство начислений квартирной платы, расчет льгот, выдача финансовых справок	1 раз в месяц
	Проведение личных приемов собственников по вопросам начисления квартирной платы	2 раза в неделю
	Производства закупок услуг, расходных материалов, запасных частей и оборудования	по мере необходимости
<b>5.3</b>	<b>Услуги юридического отдела</b>	
	Разработка договоров с контрагентами, контроль соблюдения договорных обязательств	по мере необходимости
	Представление интересов управляющей компаний в судах	по мере необходимости
	Представление интересов управляющей компаний в контролирующих органах исполнительной власти	по мере необходимости
	Представление интересов собственников помещений по возмещению ущерба страховыми компаниями	по мере необходимости
	Предоставление правовых консультаций собственникам и объединениям собственников помещений по вопросам обслуживания общедомового имущества	по мере необходимости
	Судебное взыскание задолженности собственников помещений перед управляющей компанией	по мере необходимости
<b>5.4</b>	<b>Услуги отдела по работе с персоналом</b>	
	Поиск, прием и увольнение персонала для объектов управления, кадровое делопроизводство	по мере необходимости
	Проведение мероприятий по охране труда и технике безопасности	1 раз в месяц
	Организация обучения персонала процедурам исполнения стандартов обслуживания	по мере необходимости
<b>5.5</b>	<b>Услуги службы технической эксплуатации</b>	
	Организация текущего обслуживания и текущего ремонта инженерных систем многоквартирного дома, приемка качества выполнения работ	ежедневно кроме выходных и праздничных дней
	Прием инженерных систем новых объектов, текущий мониторинг состояния конструкций, узлов и соединений	по мере необходимости
	Заключение прямых договоров на поставку коммунальных услуг, сопровождение исполнения договоров	по мере необходимости
	Выдача консультаций по устройству инженерных систем внутри помещений собственников, технический надзор за качеством проведения работ	по мере необходимости



	Организация и контроль мероприятий по исполнению гарантийных обязательств застройщиков	по мере необходимости
	Организация и контроль исполнения противопожарных мероприятий, обучение персонала	по мере необходимости
	Руководство выездными инженерными группами по обслуживанию и ремонту тепловых, слаботочных систем, систем электроснабжения зданий	ежедневно кроме выходных и праздничных дней
<b>6</b>	<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ</b>	
<b>6.1</b>	<b>Аварийно-диспетчерская служба</b>	
	Прием заявок, заявлений от жильцов, в т.ч. по гарантийным обязательствам Застройщика, их обработка и доведение до исполнителя	круглосуточно
	Контроль работы диспетчерских систем жилого комплекса, прием и обработка сигналов, поступающих на диспетчерский пульт	круглосуточно
<b>6.2</b>	<b>СЛУЖБА АДМИНИСТРАТОРОВ ТЕРРИТОРИИ</b>	
	Обеспечение установленного порядка на территории дома, пропускного режима на территории	круглосуточно
	Пресечение преступлений против имущества дома и предупреждение чрезвычайных ситуаций	круглосуточно
<b>6.3</b>	<b>СЛУЖБА РЕГИСТРАЦИОННОГО УЧЕТА</b>	
	Регистрация граждан по месту жительства и снятие граждан с регистрационного учета	1 раз в неделю
	Выдача следующих видов документов: -Форма справки о регистрации (№9); -Форма характеристики жилого помещения (№7); -Форма справки о снятии с регистрации некоторых категорий граждан (№12)	1 раз в неделю

**ОБОСНОВАНИЕ ПРИМЕНЯЕМЫХ С 01 СЕНТЯБРЯ 2023 ГОДА ТАРИФОВ ПО СОДЕРЖАНИЮ ОБЩЕДОМОВОГО ИМУЩЕСТВА**

<b>Расчетная площадь:</b>	Пушкинское ш. 13	Шведский 1	Чехова 43	Чехова 43, корп.1	Чехова 41, корп.1, 3	Всего
жилье	39 532,36	8 875,10	8 657,20	12 724,60	8 320,80	78 110,06
нежилье	2 139,40	0,00	0,00	245,60	0,00	2 385,00
паркинг	9 440,16	0,00	0,00	0,00	0,00	9 440,16
	<b>51 111,92</b>	<b>8 875,10</b>	<b>8 657,20</b>	<b>12 970,20</b>	<b>8 320,80</b>	<b>89 935,22</b>

<b>Статья расходов</b>	<b>Должность</b>	<b>Кол-во</b>	<b>ФОТ 1 человека, руб.</b>	<b>ФОТ, руб.</b>	<b>Доплата за работу в праздничные дни, руб.</b>	<b>Резерв отпусков, руб.</b>	<b>ФОТ_итого, руб.</b>	<b>Страховые взносы, руб.</b>	<b>Канцтовары, материалы, руб.</b>	<b>Спец одежда, руб.</b>	<b>Обучение, руб.</b>	<b>Услуги сторонних орг-ций *, руб.</b>	<b>ИТОГО РАСХОДЫ, руб.</b>	<b>Налог при УСН, руб.</b>	<b>Рентабельность 10%, руб.</b>	<b>Тариф_проект, руб./м2 **</b>
<b>Аварийно-диспетчерская служба</b>	Диспетчер	4	28 900	115 600	4 215	9 633	129 448	29 292	26 917	1 667	983	7 333	195 640	1 917	19 756	<b>2,42</b>
<b>Уборка мест общего пользования</b>	Уборщик МОП	11	30 545	335 995	9 333	28 000	373 328	83 156	24 574	9 000			490 057	4 803	49 486	<b>6,22</b>
<b>Санитарное содержание придомовой территории</b>	Дворник-разнорабочий	7,5	31 050	232 350	6 469	19 363	258 181	57 243	27 746	11 625		60 000	414 795	4 065	41 886	<b>5,72</b>
<b>Служба администраторов территории</b>	Администратор территории	8	28 750	230 000	8 385	19 167	257 552	58 383	5 342	5 250			326 527	3 200	32 973	<b>4,03</b>
<b>Служба регистрационного учета</b>	Паспортист	1	22 000	22 000			22 000	6 644					28 644	281	2 892	<b>0,41</b>

	Статья расходов	Сумма, руб.	
		<b>Аварийно-диспетчерская служба</b>	
<b>* Услуги сторонних организаций</b>	Расходы на услуги связи объектов	7 333	
	<b>Итого расходы</b>	<b>7 333</b>	
		<b>Санитарное содержание придомовой территории</b>	
	Материалы для озеленения и весенней покраски ограждений и объектов благоустройства	14 167	
	Услуги по обслуживанию зеленой зоны, внутривдворовой территории	8 333	
	Услуги механизированной уборки	37 500	
	<b>Итого расходы</b>	<b>60 000</b>	

**ОБОСНОВАНИЕ ПРИМЕНЯЕМОГО С 01 СЕНТЯБРЯ 2023 ГОДА ТАРИФА  
НА СЕРВИСНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЕ, СТРАХОВАНИЕ ЛИФТОВ**

	кол-во лифтов	этажность	грузоподъемность, кг	скорость движения, м/с
Лифт грузопассажирский	3	8	1000	1
Лифт грузопассажирский	1	9	1000	1

<b>Площадь, м2:</b>	
жилье	8 657,20
нежилье	0,00
автостоянка	0,00
	<b>8 657,20</b>
Площадь первых этажей, м2	963,40
<b>Лифты грузопассажирские - грузоподъемность 1000 кг, этажность 8</b>	

Базовая ставка, руб./лифт	6489,43
Коф-т	0,046
Кол-во лифтов в доме	3
Этажность	8
Тех.обслуживание лифтов, включая ежегодное страхование, диагностику, руб.	24 841,54
<b>Лифты грузопассажирские - грузоподъемность 1000 кг, этажность 9</b>	
Базовая ставка, руб./лифт	6489,43
Коф-т	0,046
Кол-во лифтов в доме	1
Этажность	9
Тех.обслуживание лифтов, включая ежегодное страхование, диагностику, руб.	8 579,03
<b>Итого стоимость обслуживания лифтов, страхование, диагностика, руб.</b>	<b>33 420,56</b>
<b>Тариф, руб./м2</b>	<b>4,34</b>